

Fakta Montenegro

Montenegro ligger i Europa. Hovedstaden er Podgorica.

	Brev	Pakke (Aftalekunder)		Pakke (Kontantkunder)
	Prioritaire	PostNord Parcel	MyPack Home	Postpakker Udland
Priszone	Udland inkl. Færøerne og Grønland	Øvrige Europa	Øvrige Europa	Øvrige Europa
Maks. vægt	2 kg	20 kg	20 kg	20 kg
Maks. format	Brevform L = 60 cm og L+B+H = 90 cm Rulleform L = 90 cm og L+2xH = 104 cm	L = 150 cm og L+O = 300 cm	L = 150 cm og L+O = 300 cm	L = 150 cm og L+O = 300 cm
Se leveringstid	Til landet 4-6 hverdage	Til modtager 5-6 hverdage	Til modtager 5-6 hverdage	Til modtager 5-6 hverdage
Følgepapirer	Ja, hvis toldpligtigt indhold	Ja	Ja	Ja
Erstatning	Kun R- breve	Ja	Ja	Ja
Rekommanderet	Ja Se forbehold	Nej	Nej	Nej
Værdi	Nej	Nej	Nej	Ja Se forbehold
Post Express	Nej	Nej	Nej	Nej
Modtagelsesbevis	Nej	Nej	Nej	Nej
Find brev/pakke Track & Trace	Nej	Ja	Nej	Nej
Henliggefrist	R-breve 5 arbejdsdage Alm. breve 30 dage	15 dage	15 dage	15 dage

[gå til toppen af dokumentet](#)

Leveringstid

Til modtager. Leveringstid "Til modtager" angiver det antal hverdage, der går, inden forsendelsen bliver leveret til modtageren. Indleveringsdagen og tid til toldbehandling er ikke medregnet.

Til landet. Hvis PostNord Danmark ikke er i besiddelse af oplysninger om, hvornår forsendelsen leveres til modtageren, fremgår det af "Til landet", hvor lang tid der går, inden forsendelsen er fremme ved bestemmelseslandets grænsepostcenter/lufthavn. Indleveringsdagen samt tid til toldbehandling og levering i modtagerlandet er ikke medregnet. Spørg eventuelt modtageren om den nationale leveringstid.

Ekstra leveringstid. Hvis du afleverer breve i en postkasse eller hos et postbud, skal du regne med 1-3 hverdage i yderligere leveringstid. Hvis du afleverer breve på posthuse, kan der på visse posthuse være yderligere én ekstra leveringsdag.

Oven i den oplyste leveringstid skal du også beregne tid til toldbehandling, som er uden for Post Danmarks kontrol. Ekspeditionstid til toldbehandling er bl.a. afhængig af, om du har medsendt og udfyldt følgebrev og nødvendig dokumentation korrekt.

[gå til toppen af dokumentet](#)

Følgebrev Breve

Breve, Prioritaire med almindelig korrespondance kan du sende uden følgebrev med toldoplysninger. Andet indhold skal du beskrive på følgebrev på montenegrisk, engelsk eller fransk til brug for toldbehandlingen i Montenegro.

Du skal altid sørge for selv at undersøge, om det, du skal sende, er told- og/eller afgiftspligtigt i modtagerlandet, og om det er tilladt at indføre det. Du er som afsender ansvarlig for eventuelle følger, hvis du har sendt ikke tilladt indhold. Konkrete oplysninger fås hos landets ambassade eller konsulat. Du kan finde landets ambassade via Udenrigsministeriets hjemmeside <http://um.dk/en/about-us/the-protocol-department/>.

I dette skema kan du se, hvilke følgebrev du skal vedlægge breve, som indeholder andet end almindelig korrespondance:

Hvis indholdet er...	Så skal du bruge...
handelsvarer med værdi under 300 SDR	<ul style="list-style-type: none">• 1 faktura• 1 "Grøn toldetiket", J19
handelsvarer med værdi over 300 SDR	<ul style="list-style-type: none">• 1 udførelsesangivelse, hvis værdien overstiger 7.500 DKK• 1 faktura• den øverste del af "Grøn toldetiket", J19• 2 "Tolddeklaration", K77
vareprøver med værdi under 300 SDR	<ul style="list-style-type: none">• 1 proforma-faktura• 1 "Grøn toldetiket", J19
vareprøver med værdi over 300 SDR	<ul style="list-style-type: none">• 1 udførelsesangivelse, hvis værdien overstiger 7.500 DKK• 1 proforma-faktura• den øverste del af "Grøn toldetiket", J19• 2 "Tolddeklaration", K77
Gaver eller dokumenter (tryksager, brochurer mv.) med værdi under 300 SDR	<ul style="list-style-type: none">• 1 "Grøn toldetiket", J19
Gaver eller dokumenter (tryksager, brochurer mv.) med værdi over 300 SDR	<ul style="list-style-type: none">• den øverste del af "Grøn toldetiket", J19• 2 "Tolddeklaration", K77

[gå til toppen af dokumentet](#)

Følgepapirer Pakker

På pakker skal du påklæbe et "Internationalt adressekort" (Address label/blad 1), som du på forsiden skal udfylde med afsender- og modtagerens navn samt adresse. Det anbefales, at du skriver afsenderens og modtagerens telefonnumre.

Du skal altid sørge for selv at undersøge, om det, du skal sende, er told- og/eller afgiftspligtigt i modtagerlandet, og om det er tilladt at indføre det. Du er som afsender ansvarlig for eventuelle følger, hvis du har sendt ikke tilladt indhold. Konkrete oplysninger fås hos landets ambassade eller konsulat. Du kan finde landets ambassade via Udenrigsministeriets hjemmeside <http://um.dk/en/about-us/the-protocol-department/>.

Oplysninger på tolddeklARATIONER eller andre følgepapirer til brug for toldbehandlingen i Montenegro skal du udfylde på montenegrinsk, engelsk eller fransk.

Aftalekunder skal printe adresselabels til pakker i et forsendelsessystem, der samtidig sender elektroniske transportordrer (EDI) til PostNord Danmark. PostNord Danmark stiller forsendelsessystemet Pacsoft Online gratis til rådighed.

Husk, at du nederst til venstre på adressekortet skal angive med et kryds, hvad der skal ske med pakken, hvis den ikke kan udleveres til modtageren. Du kan vælge:

- enten at pakken skal tilbagesendes for din regning
- eller at give afkald på pakken

Du skal underskrive adressekortet nederst til højre.

I dette skema kan du se, hvilke følgepapirer du skal medsende pakker:

Hvis du sender ...	Og indholdet er ...	Så skal du bruge...
Postpakker Udland PostNord Parcel MyPack Home	handelsvarer med værdi på 7.500 DKK eller derunder	<ul style="list-style-type: none"> • 1 "Internationalt adressekort" • 1 Tolddeklaration • 1 faktura
	handelsvarer med værdi over 7.500 DKK	<ul style="list-style-type: none"> • 1 "Internationalt adressekort" • 1 Tolddeklaration • 1 faktura • 1 udførelsesangivelse
	vareprøver	<ul style="list-style-type: none"> • 1 "Internationalt adressekort" • 1 Tolddeklaration • 1 proforma-faktura
	andet indhold, fx gaver eller dokumenter (tryksager, brochurer mv.)	<ul style="list-style-type: none"> • 1 "Internationalt adressekort" • 1 Tolddeklaration

Forbehold rekommanderet

Følgende indhold må ikke sendes i rekommanderede breve til Montenegro:

- mønter og pengesedler
- ihænderpapirer
- rejsechecks
- platin, guld eller sølv
- ædelsten eller andre kostbare genstande

Forbehold værdi

Den angivne værdi må ikke være højere end modværdien af 4.000 [SDR](#).

SDR

SDR (Special Drawing Rights) er den Internationale Valutafonds (IMF's) afregningsenhed, som bl.a. benyttes af Verdenspostforeningens medlemslande ved afregning af økonomiske mellemværender.