

Forretningsbetingelser

Adgang til oplysninger fra Post Danmarks modtagerdatabase

Generelle oplysninger

Forretningsbetingelserne gælder for postvirksomheders og visse distributions-virksomheders adgang til at få adresseoplysninger fra PostNords modtagerdatabase.

Ved hverdage forstås i det følgende mandag til fredag, ekskl. helligdage og undtagen d. 5. juni (Grundlovsdag) og den 24. december, medmindre andet udtrykkeligt er angivet.

Adgang til oplysninger fra modtagerdatabasen gives i henhold til lov nr. 1536 af 21. december 2010 (postloven) med senere ændringer.

1.0 Adgang til oplysninger fra modtagerdatabasen

1.1 Betingelser for at modtage udtræk fra modtagerdatabasen

Ifølge postlovens § 13 og bekendtgørelse om postbefordring og postvirksomheder, § 17, kan postvirksomheder samt distributionsvirksomheder, som erhvervsmæssigt omdeler individualiserede, uadresserede forsendelser, mod betaling få adressedata fra PostNords modtagerdatabase.

Det er en betingelse for at få adressedata fra modtagerdatabasen, at der er indgået en Kundeaftale herom med PostNord.

I forbindelse med indgåelsen af Kundeaftalen skal postvirksomheden fremsende kopi af postvirksomhedens tilladelse til at udøve postbefordring fra Trafikstyrelsen med angivelse af postvirksomhedens geografiske dækningsområde.

Distributionsvirksomheden skal fremsende dokumentation for, at den erhvervsmæssigt omdeler individualiserede, uadresserede forsendelser og det geografiske dækningsområde herfor. Dokumentation kan fx bestå af virksomhedens generelle forretningsbetingelser for de pågældende forsendelser.

Der kan alene modtages adressedata inden for postvirksomhedens geografiske dækningsområde eller distributionsvirksomhedens geografiske dækningsområde for individualiserede, uadresserede forsendelser.

1.2 Dataindhold

1.2.1 Generelt

Indholdet af de forskellige datafiler, er detaljeret beskrevet i et bilag til Kundeaftalen.

Der gives ikke adgang til oplysninger, hvis postmodtageren har adressebeskyttelse eller har frabedt sig videregivelse af oplysningerne.

Datafiler med midlertidige og vedvarende flytninger indeholder alene oplysninger om flytninger meddelt til PostNords flytteservice. Adresseændringer, som PostNord har modtaget via CPR eller CVR, videregives ikke.

Markeringer vedrørende markedsføringsbeskyttelse for fysiske personer, jf. markedsføringsloven § 6, stk. 3, fremgår ikke af datafilerne. Markeringer vedrørende CVR reklamebeskyttelse, jf. CVR-

lovens § 19, fremgår de steder, det er angivet i pkt. 1.2.2.

1.2.2 De enkelte filer

• Alle adresser (fil 1)

Datafilen er et totaludtræk indeholdende alle adresser i det geografiske område, der fremgår af Kundeaftalen.

Datafilen leveres ad hoc på en given dag efter aftale herom.

CVR reklamebeskyttelse i henhold til CVR-lovens § 19 fremgår af udtrækket.

• Nyfødte og indrejste (fil 2)

Deltaudtræk med alle nyfødte og indrejste i det geografiske område, der fremgår af Kundeaftalen. Der medtages alene oplysninger om nye indrejste og nyfødte.

Der tegnes et abonnement, hvorefter der modtages daglige udtræk på alle hverdage i abonnements-perioden.

• Midlertidig flytning (fil 3)

Totaludtræk med alle midlertidige flytninger i det geografiske område, der fremgår af Kundeaftalen. Postmodtagerens aktuelle vedvarende adresse skal ligge i ovennævnte geografiske område.

Der tegnes et abonnement med daglige udtræk på alle hverdage i abonnementsperioden.

CVR reklamebeskyttelse i henhold til CVR-lovens § 19 fremgår af udtrækket.

• Vedvarende flytning (fil 4)

Totaludtræk med varige flytninger i det geografiske område, der fremgår af Kundeaftalen. Postmodtagerens hidtidige vedvarende adresse skal ligge i ovennævnte geografiske område.

Der tegnes et abonnement, hvorefter der modtages daglige udtræk på alle hverdage i abonnements-perioden.

CVR reklamebeskyttelse i henhold til CVR-lovens § 19 fremgår af udtrækket.

• Postbokse (fil 5)

Totaludtræk med alle postboksadresser i det geografiske område, der fremgår af Kundeaftalen. Postmodtagerens aktuelle fysiske adresse skal ligge i ovennævnte geografiske område.

Datafilen leveres ad hoc på en given dag efter aftale herom.

CVR reklamebeskyttelse i henhold til CVR-lovens § 19 fremgår af udtrækket.

• Aflevering direkte til boligen (fil 6)

Totaludtræk med alle postmodtagere, der har krav på at få adresserede forsendelser afleveret direkte til boligen, i det geografiske område, der fremgår af Kundeaftalen.

Datafilen leveres ad hoc på en given dag efter aftale herom.

1.3 Dataformater

Datafilen med det aftalte udtræk fra modtagerdatabasen overføres som en semikolonsepareret (:) (.CSV) fil til post- eller distributionsvirksomhedens "eget" filbibliotek stillet til rådighed og hostet af PostNord. Hver af de bestilte filer vil være til rådighed for virksomheden i 40 kalenderdage fra første overførelsesdag, hvorefter filen fjernes. Nærmere oplysninger om filbiblioteket fremgår af et bilag til Kundeaftalen.

1.4 Bestilling af datafiler

For så vidt angår datafilerne 2 til 4, jf. pkt. 1.2.2, tegnes et abonnement på levering af daglige udtræk. Abonnementet tegnes for en periode på minimum 3 måneder.

De øvrige datafiler bestilles som ad hoc udtræk.

Det er muligt ved Kundeaftalens indgåelse at aftale ad hoc udtræk på bestemte datoer i Kundeaftalens løbetid.

Er der ikke indgået aftale om levering på forud fastsatte datoer, bestilles filerne hos den salgsenhed i PostNord, der fremgår af Kundeaftalen.

1.5 Geografisk område

I forbindelse med indgåelsen af Kundeaftalen skal post- eller distributionsvirksomheden fremsende en fil indeholdende samtlige postnumre eller kommunekoder i det geografiske område, som virksomheden skal modtage data fra. Dette gælder dog ikke, hvis det geografiske område omfatter hele Danmark.

1.6 Leveringstid

Datafilerne leveres normalt senest en uge efter, at post- eller distributionsvirksomheden henvender sig til PostNord med ønske om at modtage adressedata. Ved behov for samtidig oprettelse af filbibliotek leveres data dog normalt senest 20 hverdage efter første henvendelse fra post- eller distributionsvirksomheden.

Efterfølgende ad hoc udtræk leveres normalt senest 3 hverdage efter, bestillingen er modtaget.

For så vidt angår abonnementsydelse, vil post- eller distributionsvirksomheden i abonnementsperioden automatisk modtage ét dagligt udtræk på alle hverdage af de data, der på leveringstidspunktet er til rådighed for PostNord i modtagerdatabasen.

1.7 Anvendelse af datafiler

Post- eller distributionsvirksomheden (i det følgende "Kunden") erklærer ved sin underskrift på Kundeaftalen at acceptere, at datafilerne leveres på følgende vilkår:

1.7.1 Datafilerne må kun benyttes i forbindelse med Kundens befordring af adresserede forsendelser eller individualiserede, uadresserede forsendelser, jf. postlovens § 13.

1.7.2 Kunden må ikke videregive eller sælge datafilerne eller benytte disse til andet end befordring af adresserede forsendelser el-

ler individualiserede, uadresserede forsendelser for andre, jf. postlovens § 13.

- 1.7.3 Kunden skal iværksætte procedurer, der sletter eller tilintetgør modtagne datafiler, når Kunden ikke længere har behov for datafilerne i forbindelse med befordringen af ovennævnte forsendelser.

PostNord kan ophæve Kundeforfølgningen med øjeblikkeligt varsel, såfremt Kunden overtræder vilkår 1-3.

Behandling af datafilerne i strid med ovenstående vilkår 1-3, Kundeforfølgningen med tilhørende bilag eller nærværende forretningsbetingelser i øvrigt, vil tillige kunne indebære en overtrædelse af persondataloven.

Kunden erklærer endvidere ved sin underskrift på Kundeforfølgningen, at Kunden vil sikre, at ønsket om reklamefrigørelse respekteres, for så vidt angår virksomheder, der er markeret med reklamebeskyttelse, og at grunddata om sådanne virksomheder ikke videregives til andre eller offentliggøres samlet eller gruppevis, jf. CVR-lovens § 19.

1.8 Ændring af dækningsområde

Såfremt postvirksomheden ændrer sit geografiske dækningsområde, skal dette straks meddeles til PostNord. Det samme gælder, hvis distributionsvirksomheden ændrer sit geografiske dækningsområde for omdeling af individualiserede, uadresserede forsendelser. Postvirksomheden skal medsende kopi af den ændrede tilladelse til at udøve postbefordring. Distributionsvirksomheden skal tilsvarende fremsende dokumentation for det ændrede geografiske dækningsområde.

PostNord foretager de fornødne tilretninger af Kundeforfølgningen med et varsel på 1 måned. Abonnementsydelse kan dog tidligst ændres med et varsel svarende til opsigelsesvarslene.

1.9 Behandling af personoplysninger

1.9.1 Kontaktoplysninger til den dataansvarlige og DPO

Personoplysninger om kunden og i visse tilfælde om modtageren af den tjeneste, kunden bestiller, behandles inden for rammerne af de bestilte tjenester. PostNord A/S, Hedegaardsvej 88, 2300 København S, Danmark, eller andre selskaber i PostNord-koncernen er dataansvarlige for den behandling af personoplysninger, der foretages inden for rammerne af den specifikke tjeneste, kunden har købt. Det fremgår indledningsvist af disse forretningsbetingelser, hvilket PostNord-selskab, der har ansvaret for at levere tjenesten, og som dermed også er dataansvarlig, og der er anført kontaktoplysninger til dette PostNord-selskab. PostNord-koncernen har udpeget en databeskyttelsesrådgiver. Spørgsmål om, hvordan selskaber i PostNord-koncernen behandler personoplysninger, skal stilles til PostNords databeskyttelsesrådgiver, som nås via dataprotectionoffice@postnord.com.

Krav i denne databehandlerklausul, der følger af Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2016/679 General Data Protection Regulation (GDPR), men ikke af nugældende lovgivning, der gælder indtil maj 2018, skal gælde mellem parterne fra og med det tidspunkt, hvor GDPR træder i kraft. Indtil maj 2018 gælder den nuværende databeskyttelseslovgivning, Persondataloven (lov nr. 429 af 31/05/2000).

1.9.2 Formålet med behandlingen og retsgrundlag

Personoplysninger behandles med følgende formål:

- For at kunne levere den tjeneste, kunden har bestilt i henhold til tjenestebeskrivelsen

og de særlige forretningsbetingelser for tjenesten.

- For at kunne kommunikere med kunden via kundeservice, ved bestilling af tjenesten og ved reklamation og returnering.
- For at kunne vedligeholde, udvikle, teste og forbedre PostNords tjenester og de tekniske platforme, de stilles til rådighed på.

PostNords retsgrundlag for at behandle personoplysninger er, at behandlingen er nødvendig for at opfylde aftalen med kunden, dvs. levere den tjeneste, kunden har bestilt hos PostNord. PostNords retsgrundlag kan også være, at PostNord har en retlig forpligtelse, der skal opfyldes inden for rammerne af PostNords befordringspligt. PostNord støtter sig med hensyn til retsgrundlag til en interesseafvejning, hvor personoplysninger behandles for at kunne udvikle, teste og forbedre PostNords tjenester og de tekniske platforme, som de stilles til rådighed på. PostNord har en berettiget interesse i at udføre sådanne behandlinger for at kunne forbedre oplevelsen og funktionaliteten i de tjenester, kunderne tilbydes.

1.9.3 Kategorier af personoplysninger

De kategorier af personoplysninger, der vil blive behandlet i forbindelse med opfyldelse af Aftalen, fremgår af Aftalen, forretningsbetingelserne og faktaark for de tjenester, der til enhver tid er omfattet af Aftalen. Det kan dreje sig om navne, postadresser, e-mailadresser, telefonnumre, oplysninger om forsødsindhold og modtageroplysninger. I nogle tilfælde vil der også være tale om at behandle oplysninger som alder, personnummer, præferencer, adfærdsmønstre m.m. vedrørende kundens kunder, afsendere og modtagere af forsendelser, kundens ansatte og eksterne konsulenter, samt ansatte og eksterne konsulenter hos kundens samarbejdspartnere og leverandører.

1.9.4 Kategorier af modtagere af personoplysninger og overførsel til tredjemand

PostNord kan benytte samarbejdspartnere til at udføre opgaver på PostNords vegne, f.eks. til at stille IT-tjenester til rådighed. Udførelse af disse tjenester kan medføre, at PostNords samarbejdspartnere både i og uden for EU/EØS får adgang til kundens (og i nogle tilfælde evt. modtagerens) personoplysninger. Virksomheder, der håndterer personoplysninger på PostNords vegne, skal altid indgå en aftale med PostNord, så PostNord også hos vores samarbejdspartnere kan sikre et højt sikkerhedsniveau i forbindelse med personoplysninger. Der træffes særlige sikkerhedsforanstaltninger i forhold til samarbejdspartnere uden for EU/EØS som f.eks. at indgå aftaler, der indeholder de standardkontraktbestemmelser for overførsel af personoplysninger, som er godkendt af EU-Kommissionen og tilgængelige på EU-Kommissionens hjemmeside.

PostNord kan desuden blive nødt til at udlevere personoplysninger til tredjepart som f.eks. politiet eller andre myndigheder i forbindelse med efterforskning af kriminalitet, eller hvis PostNord i øvrigt har pligt til at udlevere sådanne oplysninger i henhold til lovgivning eller myndighedsafgørelser.

1.9.5 Sletning

Personoplysninger bliver kun behandlet af PostNord så længe, det er nødvendigt for at opfylde formålene med behandlingen. PostNord har procedurer, som sikrer, at oplysningerne derefter slettes.

1.9.6 Den registreredes rettigheder og retten til at klage til tilsynsmyndigheden

Kunden har – i overensstemmelse med det, der følger af gældende lovgivning om personoplysninger – ret til på et hvilket som helst tidspunkt at anmode om indsigt i de personoplysninger, der

behandles, at få rettet forkerte personoplysninger, at anmode om, at PostNord afslutter behandlingen og sletter kundens personoplysninger, at anmode om, at behandlingen af personoplysningerne begrænses, at udøve sin ret til dataportabilitet og at gøre indsigelse mod behandling af sine personoplysninger. Brugeren skal i så fald kontakte PostNords databeskyttelsesrådgiver på ovennævnte e-mailadresse. Kunden har også ret til på et hvilket som helst tidspunkt at klage til den relevante tilsynsmyndighed, hvis kunden mener, at personoplysningerne behandles i strid med gældende databeskyttelseslovgivning.

1.9.7 Behandling af personoplysninger, hvor kunden er en erhvervskunde eller en organisation

I de tilfælde, hvor afsender er en erhvervsdrivende eller en organisation, og afsender har leveret personoplysninger til PostNord for at PostNord kan opfylde Aftalen, er hver part dataansvarlig for sin egen behandling af disse personoplysninger.

1.10 Pris

Oversigt over de til enhver tid gældende listepreiser findes på postdanmark.dk eller oplyses af PostNord Kundeservice, der i øvrigt giver oplysninger om alle gældende priser.

Listepreiserne er angivet for datafiler, der omfatter hele Danmark.

1.11 Fakturering

For abonnementsydelse sker faktureringen hver 3. måned. Faktureringen foretages for alle 3 måneder ved udgangen af den 1. kalendermåned i perioden.

Ad hoc udtræk faktureres efter hvert udtræk.

1.12 Forsinkelse

PostNord yder ikke erstatning for forsinkelse ved levering af data eller for forsinket opdatering af data.

Ved forsinkelsen forårsaget af forhold, der kan tilregnes Kunden, udskydes leveringsfristen til det tidligste tidspunkt, hvor opgaven kan indpasses i PostNords produktionskapacitet inden for normal arbejdstid. På forespørgsel undersøger PostNord, om eventuel hurtigere indhentelse af forsinkelsen kan ske mod Kundens betaling af meromkostningerne herved.

1.13 Ansvar for fejl og mangler

PostNord yder erstatning for fejl og mangler efter dansk rets almindelige erstatningsregler. Erstatningen kan dog maksimalt udgøre et beløb svarende til betalingen for den konkrete datafil, manglen eller fejlen angår. Der ydes ikke erstatning for tabt fortjeneste, driftstab, tab af kunder eller øvrige indirekte tab.

PostNord er ikke ansvarlig for skader på Kundens database forårsaget af datafiler. Det er Kundens ansvar at tilpasse sin database til datafilernes format, ligesom det er Kundens ansvar at sikre korrekt og rettidig implementering af datafilerne.

1.14 Reklamationsfrist

Erstatningskrav skal fremsættes uden ugrundet ophold og senest 1 måned efter, den pågældende datafil er leveret til Kunden.

Kunden fortæber sit krav mod PostNord, såfremt der ikke foretages reklamation inden for den angivne frist.

1.15 Klager

Såfremt Kunden ønsker at klage over PostNords håndtering eller levering af datafiler, skal klagen indgives til PostNord, Kundelinjen.

Klagen skal indgives inden 6 måneder efter, datafilen er eller skulle have været leveret til Kunden. For så vidt angår erstatningskrav henvises til reklamationsfristen i pkt. 1.14.

PostNord behandler klagen inden 1 måned fra klagens modtagelse, medmindre der foreligger særlige forhold.

Kundelinjens afgørelse kan indbringes for PostNords Ankefunktion, Oliefabriksvej 49, 2300 København S.

Ankefunktionen yder i øvrigt klagevejledning.