

Kunde

Firmanavn og adresse	Licensnummer
	D K
	Måned/år (f.eks. 02/24)

Fejlfrankeret med moms: Breve og Quickbreve til indland

Antal konvolutter m.v.	Frankeringsværdi pr. stk.	Kroner	Øre

Fejlfrankering med moms i alt

Fejlfrankeret uden moms: Breve til udlandet

Antal konvolutter m.v.	Frankeringsværdi pr. stk.	Kroner	Øre

Fejlfrankering uden moms i alt

Fejlfrankering med og uden moms i alt

Administrationsomkostninger

- 50,00

Beløb at godtgøre

Indsendelse

De fejlfrankerede konvolutter m.v. indsendes sammen med denne blanket til:

PostNord Danmark
 Shared Service Finance
 Att. Fejlfrankering
 Hedegaardsvej 88
 2300 København S

Godtgørelse

Godtgørelse af porto kan ske for de breve, der ikke har været postbefordret, og som indsendes senest 12 måneder efter stemplingsmåneden på brevene. De stemplede konvolutter m.v. vedlægges. Utydelige og urigtige stempelaftryk kan godtgøres, hvis både datoen og værdiangivelsen i stempelaftrykket kan læses.

Der kan under særlige omstændigheder også gives godtgørelse af for meget påsat porto på breve, der indleveres til postbefordring.

Følgende frankeringsaftryk godtgøres ikke:

- aftryk på ubrugte svarbreve
- udklippede aftryk
- aftryk på sedler, der er afrevet eller på anden måde fjernet fra et brev
- spejlvendte aftryk
- værdiaftryk uden aftryk fra dagstempet.

PostNord fratrækker 50 kroner til dækning af administrationsomkostninger.

Brevene skal være opdelt m/u moms af hensyn til korrekt modregning af moms.