

Sorteret udlandspost

Et prisbilligt alternativ

Kontakt Kundeservice Erhverv på 70 11 12 30.

Generelt

Med Sorteret Udlandspost får du et prisbilligt alternativ til Breve Udland. Du kan benytte produktet, hvis du sender mange breve samtidigt, og brevene er frankeret med PP-påtryk.

Destination

Du kan sende Sorteret Udlandspost til modtagere i hele verden. Du kan sortere til en lang række lande. Den mest enkle løsning vil ofte være at formatopdele og sortere til få lande med stor postmængde ud fra den såkaldte 20-80 regel. Til øvrige lande samt til lande, hvor det fx pga. antal ikke giver mening at sortere, kan du indlevere forsendelserne som "Restpost".

Antal

Hver indlevering skal bestå af mindst 100 Standardbreve, 25 Storbreve eller 10 Maxibreve, som skal være sorteret. Du kan indlevere flere formater samtidigt, blot ét af formaterne overholder minimumskravet. Hvis de øvrige formater ikke overholder minimumskravene, bliver de faktureret som "Restpost".

Du må ikke indlevere Breve (A Prioritaire) eller Økonomibreve (B Economique) i samme parti.

Vægt og format

Standardbreve:

- Minimum 9 x 14 cm
- Maksimum 23 x 17 cm
- Tykkelse højst 0,5 cm
- Vægt højst 100 g

Storbreve:

- Minimum 9 x 14 cm
- Maksimum 33 x 23 cm
- Tykkelse højst 2 cm (udvalgte lande 3 cm, se prisliste)
- Vægt højst 500 g (udvalgte lande 2.000 g, se prisliste)

Maxibreve:

- Minimum 9 X 14 cm
- Maksimum Længde 60 cm,
- og længde + bredde + højde/tykkelse = 90 cm

Rulle eller stang:

- maksimum Længde 90 cm,
- og længde + 2 x højde = 104 cm
- Vægt højst 2.000 g

Mærkning

Hvis du sender Sorteret Udlandspost som Breve (A Prioritaire), skal du mærke brevene med "Prioritaire" eller påklæbe etiketten "A Prioritaire" på forsendelsens forside oven over adressen.

Følgepapirer

Du skal benytte en Sorteret Udlandspost følgeseddel, som du finder på www.postnord.dk. Når du udfylder følgesedlen, skal du i drop down landemenuen vælge land. Oplys om antal forsendelser og vægt pr. format. Husk også at vælge "Restpost", hvis du har post, der ikke er sorteret. Oplys om antal forsendelser og vægt pr. format.

Omdeling

A-breve bliver leveret til modtagere i Norden i løbet af 2-3 hverdage, til modtagere i øvrige Europa i løbet af 2-4 hverdage og til modtagere i øvrige udland i løbet af 3-8 hverdage.

Afsender

Forsendelserne skal være forsynet med dansk afsenderadresse. Der må kun være én afsenderadresse, og den skal være placeret på forsendelsens bagside, eller i øverste venstre halvdel på forsendelsens forside, mindst 15 mm oven over adressen.

Toldoplysninger

Hvis dine breve indeholder andet end almindelig korrespondance, og du sender til et land uden for EU, skal du - for at sikre en hurtig toldbehandling - angive indholdet og dets værdi. Er indholdets værdi under 300 SDR (ca. 2.780 kr), skal du beskrive indholdet på en "grøn toldetiket", CN22. Ellers benytter du tolddeklaration K77. Både toldetiket og tolddeklaration kan du få gratis på posthuset eller hos din salgskonsulent.

Indlevering

Du skal indlevere brevene til PostNord, format- og landeopdelt i gule brevbakker (maxibreve kan du også indlevere i klare plasticsække). Oven i hver brevbakke eller plasticsæk skal du afhængig af serviceniveau lægge enten en "Sorteret Udlandspost bakkefane A" eller en "Sorteret Udlandspost bakkefane B". Du kan udskrive bakkefaner fra www.postnord.dk.

Hvis det er hensigtsmæssigt, kan du placere flere destinationer i en bakke, men destinationerne skal være tydeligt adskilte. Du kan placere små mængder sorteret post til mange forskellige destinationer i en særskilt bakke. Post, som det ikke giver mening at sortere, skal du levere i en særskilt bakke eller i bundter og mærke det "Restpost".

- Standardbreve skal du stille på højkant i brevbakken med adressen og frankeringen fremad. Du må kun fylde brevbakken til fyldningskanten.
- Storbreve skal du lægge i brevbakken med adressen og frankeringen opad. Du må kun fylde brevbakken til fyldningskanten.
- Maxibreve kan du indlevere sorteret og landeopdelt i brevbakker. Hvis forsendelserne er store, uhåndterlige og/eller der er mange af dem, kan du med fordel indlevere dem opsortet landeopdelt i klare plasticsække (maksimumvægt 20 kg pr. sæk), eventuelt stablet i postcontainere eller på paller. Breve i rulle eller stangform skal du indlevere bundtet eller i plasticsæk pr. destination.

Du kan få hentet Sorteret Udlandspost af PostNord mod betaling eller du kan indlevere dem på et brevpostcenter eller i en erhvervsindlevering.

Adresseændring

Sorteret Udlandspost bliver eftersendt gratis, hvis denne service tilbydes i modtagerlandet. Uanbringerlige forsendelser bliver returneret gratis til dig.

Priser

Du betaler PostNords til enhver tid gældende listepriker for Sorteret Udlandspost.

Mere information

Ønsker du mere information om Sorteret Udlandspost, kontakt din salgskonsulent eller ring til kundeservice på 70 11 12 30.

Kontakt Kundeservice Erhverv på 70 11 12 30.

PostNord

Hedegaardsvej 88
2300 København S
Danmark

www.postnord.dk